

Ordensreglement for de videregående skolene i Utdanning øst, Finnmark

Gyldig fra: 25.01.2022

Vedtatt av: Fylkesrådet i Troms og Finnmark fylkeskommune iht. kommuneloven § 11-8

Forskrift om ordensreglement.

Ordensreglementet for de fylkeskommunale videregående skolene i Utdanning øst, Finnmark, er en forskrift fastsatt med hjemmel i opplæringsloven §§ 9 A-9, 9 A-10 og 9 A-11.

Ordensreglementet gjelder fra vedtaksdato iht. fylkesrådets vedtak av samme dato.

§ 1 FORMÅL

At alle elever i videregående skole i Utdanning øst skal oppleve «*eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring*», jf. opplæringslovens § 9A-2.

Ordensreglementet inneholder regler som skal sikre samarbeid, engasjement, respekt og medansvar for alle i skolesamfunnet.

Reglementet inneholder:

- regler om orden og atferd
- sanksjoner ved brudd
- saksbehandlingsregler

§ 2 VIRKEOMRÅDE

Ordensreglementet gjelder for elever ved alle de fylkeskommunale videregående skolene i Utdanning øst, Finnmark. Reglementet gjelder i skolens bygninger og uteområder, samt ved opplæring som er organisert av skolen utenfor skolens områder.

I tillegg gjelder ordensreglementet også for elever ved voksenopplæringa, lærlinger, hospitanter, studenter ved fylkets fagskoler og andre når opplæringen foregår i regi av skolen.

§ 3 REGLER OM ORDEN OG ELEVENES PLIKTER

Formålet med vurdering i orden og oppførsel er å fremme sosial læring, bidra til et trygt og godt skolemiljø og å gi informasjon om orden og oppførsel. Grunnlaget for vurdering i orden og oppførsel er ordensreglementet til skolen, jf. opplæringsloven § 9A-10. Elevene skal være kjent med skolen sitt ordensreglement. Vurderingen av orden henger sammen med om eleven er punktlig, forberedt og følger opp arbeid.

Elevene har plikt til å rette seg etter bestemmelser i lov, forskrift, reglement og instruksjer.

- a. Elevene deltar i opplæringen i den form som er avtalt og bestemt.

- b. Elevene møter til undervisning og andre avtaler med det lærestoffet, utstyret og materiellet som kreves og er avtalt.
- c. Eleven plikter å melde fra til skolen fra første fraværsdag dersom han/hun er forhindret fra å møte opp på grunn av sykdom eller andre årsaker. Eleven skal gi beskjed til skolen om han/hun må forlate opplæringen i løpet av dagen.
- d. Eleven informerer skolen om planlagt fravær på forhånd.
- e. Eleven leverer planlagte arbeid til avtalt frist. Eleven informerer skolen dersom skolearbeidet ikke kan følges opp til avtalt tid.
- f. Skolens eiendom, bygninger og utstyr behandles forsiktig og holdes ryddig.
- g. Læremidler på utlån og annet materiell lånt fra skolen skal leveres tilbake til avtalt tid eller umiddelbart etter avbrutt skolegang. Manglende innlevering vil medføre krav om erstatning.
- h. Elevene følger verne- og sikkerhetsregler og bruker det arbeidstøyet og verneutstyret som kreves i læreplan eller som er påbudt av skolen eller andre myndigheter.
- i. Elevene følger regler skolen har bestemt lokalt, jmfør § 8 i ordensreglementet.

§ 4 REGLER OM ATFERD OG ELEVENES PLIKTER

Vurderingen av oppførsel henger sammen med om eleven viser hensyn og respekt for andre. Kompetanse i fag skal ikke trekkes inn i vurderingen i orden eller oppførsel. Det skal tas omsyn til forutsetningene til eleven ved vurderingen.

Til vanlig skal det ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser, med mindre en enkelthendelse er særlig klanderverdig eller grov, jf. opplæringsforskriften § 3-4).

Elevene plikter å rette seg etter bestemmelser i lov, forskrift, reglement og instruksjoner.

- a. På skolen opptrer elever hensynsfullt og høflig mot hverandre.
- b. All bruk av ukvemsord og diskriminerende språkbruk, for eksempel uttrykk som referer til etnisitet, religion, kjønn, legning og kropp, er uakseptabelt.
- c. Mobbing og krenkende atferd tolereres ikke. Dersom noen er vitne til episoder som kan oppfattes som mobbing eller trakassering, skal dette straks meldes til lærer, rådgiver eller skoleleder.
- d. I timene skal det være arbeidsro, og alle elever skal vise respekt for undervisningen og for medelevers læringsarbeid.
- e. IKT er et læringsredskap og skal i undervisningstiden ikke benyttes til utenomfaglige aktiviteter.
- f. Ingen får bruke Internett til å laste ned, lese eller spre pornografisk, rasistisk eller annet materiale som kan oppfattes som krenkende, eller som er i strid med norsk lov.
- g. Det oppfattes som fusk eller forsøk på fusk:
 - når det brukes andre hjelpemidler på prøver enn det som er avtalt.
 - når innleverte arbeider ikke er elevens eget produkt (sitater og lån fra andre skal være oppgitt med kildehenvisning).
- h. Det er ikke lov å legge ut krenkende materiale om medelever eller skolens personale på Internett, heller ikke å digitalt distribuere materiale om medelever/ansatte uten personens samtykke.
- i. Skolen, skolens uteområder og andre lokaler som skolen nytter er snus- og røykfrie.

- j. Ingen elever får være på skolen i ruspåvirket tilstand. All bruk eller oppbevaring av alkohol og andre rusmidler er forbudt.
- k. Det er forbudt å være i besittelse av farlige gjenstander eller våpen på skolens område.

§ 5 SANKSJONER VED REGELBRUDD

Brudd på ordensreglementet og andre regler som skolen har gitt, medfører konsekvenser. Refsingstiltak som benyttes må stå i rimelig forhold til regelbruddet, og tiltakene bør komme så nær regelbruddet i tid som mulig.

Skolen kan kun gjøre bruk av refsingstiltak som er hjemlet i ordensreglementet.

Ved brudd på ordensreglementet kan følgende refsingstiltak benyttes:

- Muntlig eller skriftlig påtale fra lærer eller rektor
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektor og/eller utføring av pålagte oppgaver
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade som eleven har påført skolens eiendom eller eiendeler
- Erstatningsansvar
- Nedsatt ordenskarakter
- Nedsatt karakter i atferd

Ved alvorlige og/eller vedvarende brudd på ordensreglementet, kan slike særskilte tiltak iverksettes:

- Bortvisning fra lærers egen opplæringsøkt i inntil to klokketimer etter lærers avgjørelse.
- Bortvisning inntil fem dager etter rektors avgjørelse.
- Bortvisning for resten av skoleåret skjer i henhold til opplæringsloven § 9 A-11 og etter vedtak i fylkeskommunen. Dette kan medføre at eleven i tillegg taper sin rett til videregående opplæring etter § 3-1 i samme lov.

§ 6 REGLER OM SAKSBEHANDLING

Skolen kan kun anvende tiltak som er fastsatt i ordensreglementet. Tiltak skal aldri gå ut på fysisk refsing eller annen krenkende behandling. Før det blir truffet avgjørelse om tiltak, har eleven rett til å forklare seg muntlig for den som skal treffe avgjørelsen, jf. opplæringsloven § 9 A-10, tredje ledd.

Denne retten til å uttale seg gjelder ved alle typer refsingstiltak, og eleven har rett til å uttale seg direkte til den som fatter vedtak om refsing.

Ved særskilte tiltak skal rektor først rådføre seg med elevens lærere. Før særskilte tiltak tas i bruk plikter skolen først å vurdere behov og mulighet for alternative tiltak, for eksempel

hjelpetiltak og/eller individuell kontrakt, og rådgiver eller sosialpedagogisk personale skal ha hatt anledning til å uttale seg, jf. opplæringsloven § 9 A-11, tredje og fjerde ledd.

Særskilte tiltak regnes som enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Dette innebærer bl.a. krav til dokumentasjon, utredning, skriftlighet og begrunnelse.

Eleven har rett til dokumentinnsyn, partsuttalelse og til å klage på vedtaket i samsvar med bestemmelsene i kapittel IV-VI i forvaltningsloven. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen tiltaket gjøres kjent for eleven og/eller dens foresatte dersom eleven er under 18 år. Eleven har rett til veiledning om partsrettigheter og framgangsmåte ved klage.

§ 7 KLAGEINSTANS

Klageinstans for vedtak om bortvisning for resten av skoleåret og/eller tap av rett til videregående opplæring er Statsforvalteren i Troms og Finnmark. For øvrige vedtak er fylkeskommunen klageinstans. Alle klager skal sendes til skolen v/ rektor.

§ 8 ANDRE REGLER

For spesielle forhold som ikke dekkes av nasjonale lover og forskrifter eller Utdanning østs (Finnmark) ordensreglement, kan skoleutvalget ved den enkelte skole vedta egne regler. Slike regler kan blant annet omfatte:

- IKT-reglement
- Reglement for PC
- Reglement for bibliotek
- Reglement for læremidler
- Parkeringsbestemmelser
- Bruk av spesialrom
- Ekskursjonsreglement
- Verkstedregler og andre sikkerhetsregler
- Regler for heldagsprøver
- Elevhybler og internat
- Tolkning av fraværsreglene i § 3-45 i forskrift til opplæringsloven