

Installer Office på din egen PC eller Mac

Du får **Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Teams og OneDrive gratis** så lenge du er elev i Finnmark fylkeskommune. Du kan installere på inntil **fem enheter** – for eksempel PC, Mac, nettbrett og mobil.

Dette trenger du

E-postadressen din fra skolen: **brukernavn@elev.ffk.no**

Passordet ditt – det du satte da du aktiverte skolekontoen din

Internett hele veien, og ca. 15 minutter

1

Gå til nettsiden og logg på

Åpne nettleseren og skriv inn m365.cloud.microsoft

Logg på med **brukernavn@elev.ffk.no** og passordet ditt. Godkjenn på mobilen hvis du blir bedt om det.

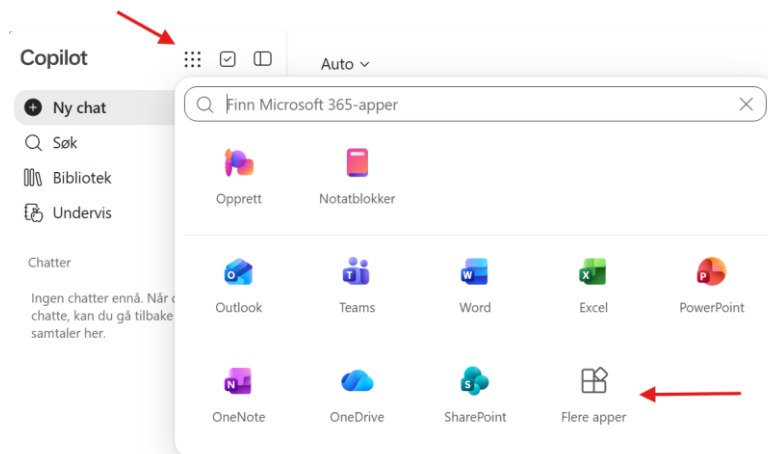
Viktig: bruk skolekontoen din – ikke en privat Hotmail-, Outlook- eller Gmail-konto. Er du allerede logget på med en privat konto, åpne et privat vindu i nettleseren (InPrivate / Incognito) og prøv der.

2

Åpne prikkmenyen og velg «Flere apper»

Etter pålogging kommer du til Copilot-siden. Her finnes det **ingen** installer-knapp – du må først innom Apper-siden.

Klikk på prikkmenyen **Apper og mer** øverst til venstre, og velg **Flere apper** nederst til høyre i ruten som åpner seg.



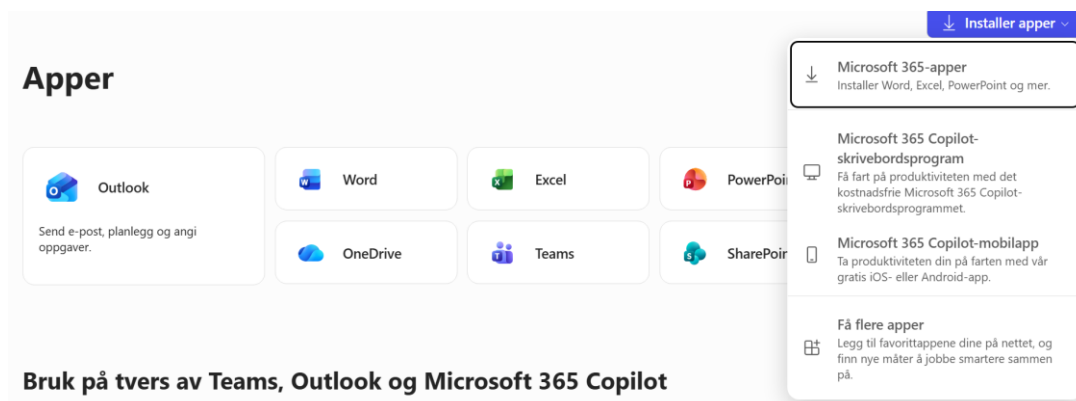
Klikk prikkmenyen øverst til venstre (1), og velg «Flere apper» (2).

3

Trykk på «Installer apper»

Nå er du på Apper-siden. Øverst til høyre finner du knappen **Installer apper**. Trykk på den, og velg **Microsoft 365-apper** – det øverste valget i menyen.

Nedlastingen starter av seg selv. Du får riktig fil uansett om du har Windows eller Mac.



Trykk «Installer apper» (1) og deretter «Microsoft 365-apper» (2).

4

Kjør filen du lastet ned

Har du Windows-PC?

- ▶ Åpne filen **OfficeSetup.exe**. Den ligger i nedlastingene i nettleseren, eller i mappen **Nedlastinger**.
- ▶ Spør Windows «Vil du tillate at denne appen gjør endringer på enheten?», trykker du **Ja**.
- ▶ Vent til det står «**Alt er klart!**». La maskinen stå på imens – du kan godt bruke den til noe annet.

Har du Mac?

- ▶ Åpne **Finder** → **Nedlastinger**, og dobbeltklikk på filen som slutter på **.pkg**.
- ▶ Trykk **Fortsett** → **Fortsett** → **Godta** → **Installer**.
- ▶ Skriv inn passordet til Mac-en din, eller bruk **Touch ID**.
- ▶ Når den er ferdig, trykker du **Lukk**. Installasjonsfilen kan du slette.

5

Åpne Word og logg på

Åpne **Word** – fra Start-menyen på Windows, eller Launchpad på Mac.

Logg på med **brukernavn@elev.ffk.no** hvis den spør, og godta lisensvilkårene.

Det var alt. Nå er Office ferdig installert og klart til bruk.

6

Til slutt: koble på OneDrive

Alle skolefilene dine ligger i OneDrive. Når du kobler den på, får du dem rett opp på maskinen din – og alt du lagrer blir automatisk tatt vare på.

- ▶ Start maskinen på nytt.
- ▶ Åpne appen **OneDrive**.
- ▶ Logg på med **brukernavn@elev.ffk.no**.
- ▶ Trykk **Neste** til veiviseren er ferdig.

Filene dine dukker nå opp i Filutforsker (Windows) eller Finder (Mac), og du finner dem igjen på alle enhetene dine.

Hvis noe ikke fungerer

Jeg ser ingen «Installer apper»-knapp

Den ligger ikke på siden du kommer til rett etter pålogging. Klikk prikkmenyen øverst til venstre og velg «Flere apper» først – se steg 2.

Knappen mangler også på Apper-siden

Da er du sannsynligvis logget på med feil konto. Logg helt ut, lukk nettleseren, og logg på igjen med brukernavn@elev.ffk.no.

Det står at jeg ikke har lisens

Sjekk at du skrev @elev.ffk.no og ikke noe annet. Fungerer det fortsatt ikke, ta kontakt med skolen din.

Installasjonen henger eller stopper

Start maskinen på nytt og prøv igjen. Sjekk at du har god internettforbindelse. Har du antivirusprogram, kan du slå det av mens du installerer.

Jeg har allerede Office på maskinen fra før

Avinstaller den gamle versjonen først – Innstillinger → Apper på Windows, eller dra appene til papirkurven på Mac. Installer deretter på nytt.

Programmene er på engelsk

Velg norsk bokmål (Norge) på nedlastingssiden før du laster ned, så blir de på norsk.

Jeg har brukt opp alle fem enhetene

Gå inn på kontosiden din, velg «Apper og enheter», og logg av en enhet du ikke bruker lenger.

Får du det ikke til?

Ta kontakt med IKT-ansvarlig, biblioteket eller servicetorget på skolen din. Ta gjerne med et skjermbilde av feilmeldingen – det gjør det mye lettere å hjelpe deg.

Husk når du slutter på skolen

Office slutter å virke når du ikke lenger er elev, og filene i OneDrive blir slettet. Ta kopi av det du vil beholde i god tid før du slutter.