### Hvordan eksportere/importere OneNote notatblokker fra TFFK til FFK

# 🕼 Class Notebook

Hvordan kopiere innhold fra klassenotatblokk i Teams fra TFFK til FFK?

Vi starter i Teams klassegruppen som vi ønsker å kopiere til nytt team i FFK.



#### Velg redigering (øverst til høyre)



Åpne i skrivebordsprogrammet

Sjekk at OneNote skrivebords programmet er logget inn med TFFK-konto

Fil – Konto

1. Åpne «OneNote». Sjekk at du er pålogget i «OneNote» med din TFFK brukerkonto. Trykk på «Fil» oppe i venstre hjørne.

Ð	9 🖇 マ 🗢 Medieutvikling – Blokk D_MOK3011-23	- OneNote 🔎 Søk	Tor Johansen 🌸
Fil	Hjem Sett inn Tegn Logg Se gjennom	Visning Hjelp	Logg av
≡			
> <mark>-</mark>	Alta-Blokk D_MOK3011-23 Notatblokk •	☑ Legg til side JF Me	edieutvik
>	PfDK MOOC - JOTO	Medieutvikling – Blokk D manda	ag 8. januar 2024 Brukerinformasjon for Office
> 🗖	Tor @ Alta videregående skole		TJ Tor Johansen
> 📒	AVS - alle ansatte Notebook		
> =	Alta-Blokk D_MOK3011-23 Notatblokk		Logg på med en annen konto

2. Trykk på «Eksporter» på venstre siden.

		Medieutvikling – Blokk D_MOK3011-23 - OneNo	te Tor Johansen 诊
Ð	Notatblo	okkinformasjon	
☐ Informasjon		5	
🗇 Ny		Alta-Blokk D_MOK3011-23 Notatblokk	
🗁 Åpne	Innstillinger	https://ffkno-my.sharepoint.com/personal/tor_johansen_ffk_no/_layouts/	Vis Ar
	*	Alnviter personer til notatblokken Vis notatblokk	synkroniseringsstatus sikkerhe
Skriv ut			
Deling			
Eksporter			
Send			

3. Velg «Notatblokk» under «1. Eksporter gjeldende» og velg «OneNote pakke (\*.onepkg)» under «2. Velg format» og så trykk «Eksporter» under.

	Medieutvikling – Blokk D_MOK3011-23 - OneNote Tor Johansen
	Eksporter
Ny Ny	1. Eksporter gjeldende: 2. Velg format:
▷ Åpne	Side Indeling OneNote-pakke (*.onepkg)
Skriv ut	PDF (*,pdf)
Deling	XPS (*xps)
Eksporter	Nettside i enkeltfil (*.mht)
Send	Eksporter

4. Lagre pakken filen på FFK OneDrive (opprett ny mappe «OneNote\_FFK») lokalt på PC-en din.

Lagre som					×
← → × ↑ 📕	> OneDrive - Finnmark fylkeskommune > 1_Skoleåret	_2023_2024	> ~ O	Søk i 1_Skoleåret_2	2023_2024 , <b>P</b>
Organiser • Ny	mappe				• • 7
AVS-AV-Altav	Navn	Status	Endringsdato	Туре	Størrelse ^
Musikk	Office_2020_oppgradering_brukerguide	0	15.12.2023 19:14	Filmappe	
Universitetstur	ne OneNote_arkiv_TFFK	0	31.01.2024 12:53	Filmappe	
Videoer	OneNote_FFK	$\odot$	08.02.2024 13:42	Filmappe	
	📕 pfdk	0	15.12.2023 19:14	Filmappe	
Microsoft OneN	ot redigert	0	15.12.2023 19:14	Filmappe	~
- OnoDrivo Einn					>
Filnavn:	Alta-Blokk D_MOK3011-23 Notatblokk				~
Filtype:	OneNote-enkeltfilpakke				~
Sideomra	de: 🔿 Valgte sider				
	O Gjeldende inndeling				
	Gjeldende notatblokk				
<ul> <li>Skjul mapper</li> </ul>			Verktøy 🔻	Apne	Avbryt

5. Feilmelding ved Eksport og lagring til Skrivebordet (PC)

Velg: Ja til å fortsette eksporteringen. (Meldingen gjelder for elevene sine inndelinger, som trolig ikke kan overføres grunnet GDPR)

Microsoft	eNote — 🗆 X
Pakker	Avbryt
	icrosoft OneNote X
	OneNote kan ikke pakke disse inndelingene fordi noen av dem ennå ikke er fullstendig synkronisert og kunne ikke lastes ned. Sidene blir ikke lagret. Vil du fortsette likevel?

## OneNote filen ligger nå lagret i mappen «OneNote\_FFK» i OneDrive på PC.

II 🗹 📕	<b>∓</b>   Or	neNote	_FFK									
Fil H	ljem	Del	Visning									
Fest til Hurtigtilgang	Kopier	Lim inn	Klipp ut Kopier bane Lim inn snarvei	Flytt til ~	Kopier til *	Slett	Gi nytt navn	Ny mappe	Egenskaper	Apne - Rediger	Merk alt Merk ingenting Inverter utvalg	
	Utkli	ippstavl	e		Orga	niser		Ny	Å	pne	Velg	
$\leftarrow \rightarrow$ ~	↑ ↑	<mark>.</mark> → (	OneDrive - Finnmarl	k fylkesk	ommune	e > 1_S	koleåret	_2023_2024 > OneNote_F	FK			
📌 Hurtig	Outpostanie     Organiser     Ny     April     Verg       →     ↑     Image: Second	Туре										
Skriv	ehord				*	N	Alta-Bl	okk D_MOK3011-23 Notatk	olokk 🕑	C	8.02.2024 13:32	Enkeltfilpakke

 Åpne Teams klasserom, og logg inn med FFK - konto Velg Class Notebook «Konfigurer en OneNote-klassenotatblokk» Velg «Fra eksisterende notatblokkinnhold»



#### Velg neste

7. Velg neste



8. Vi skal nå kopiere innholdet fra OneNote klassenotatblokk som vi eksporterte og lagret i OneDrive for FFK:

Innhold som kan kopiere er inndelingene «Innholdsbibliotek» og «Inndeling bare for Lærer»

Velg «Legg til innhold» Velg neste

Class Notebook

2 C

Velg innholdet du vil kopiere til denne notatblokken.

Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk

Innholdsbibliotek Legg til innhold som elever kan vise, og som du kan redigere.

+ Legg til innhold

Inndeling bare for lærere Legg til innhold som bare du og øvrige lærere kan vise og redigere.

+ Legg til innhold

 Forkast
 Tilbake
 Neste

9. Velg hvilken notatblokk du ønsker å kopiere innhold fra.

# Velg en notatblokk å kopiere inndelinger fra.



Neste

 $\times$ 

Velg neste

10. Merk de inndelingen du ønsker å kopiere fra Innholdsbibliotek

# Merk inndelingene du vil kopiere.

Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk



I dette tilfelle er to inndelinger kopier som vist i bilde under.



# Velg innholdet du vil kopiere til denne notatblokken.

Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk

## Innholdsbibliotek

Legg til innhold som elever kan vise, og som du kan redigere.



## + Legg til innhold

# Inndeling bare for lærere Legg til innhold som bare du og øvrige lærere kan vise og redigere.

+ Legg til innhold

11. Velg Legg til innhold for «Inndeling bare for lærer»

# Velg en notatblokk å kopiere inndelinger fra.



Velg Neste

# Merk inndelingene du vil kopiere.

Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk





# Velg innholdet du vil kopiere til denne notatblokken.

Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk

## Innholdsbibliotek

Legg til innhold som elever kan vise, og som du kan redigere.

 2 inndelinger Alta-Blokk D\_MOK3011-23 Notatblokk

 $\times$ 

## + Legg til innhold

Inndeling bare for lærere

Legg til innhold som bare du og øvrige lærere kan vise og redigere.



+ Legg til innhold

### Velg Neste

12. Under Navn på elev. Opprett inndelingene «Oppgaver» og «Elevnotat» Bakgrunn for inndelingen:

### **Oppgaver**:

Benyttes til vedlegg lærer tildeler i oppgaver underveis eller knyttet til Oppgave-modulen i Teams.

### Elevnotat:

Benyttes av eleven til å kopiere innhold som lærer har lagt ut under inndelingen «Innholdsbibliotek» slik av eleven kan legge inn egne notater. Eleven kan også opprette nye sider for egne

Ved eventuelt behov for flere inndelinger, kan dette gjøres i Teams Klassenotatblokk, Behandle.

	Class Notebook			20	C 🛛 🤅	Ð			
н	ljem Sett inn Tegn Visning Hjelp Klassenot	tatblokk 🖓 F	Fortell meg hva du vil gjøre	Co 🖉 Redigering	g v ] [ •••	•			
Dis	stribuer side 🗸 🚊 Distribuer ny inndeling 🗸 📳 Kopie	er til innholdsbibliote	rek 📄 Se gjennom elevarbeid 🛛 🛞 Reflekter 🛛 🕂 Legg til / fjern 🗸 📑 Behandle	€~ &~	~	6			
	Medieutvikling — Blokk D_MC torsdag 8. februar 2024 - 16:30	DK3011-23							
3	Class Notebook			Ľ	? C (	0			
dmi	inistrer klassenotatblokk				Lukk	_			
otat	blokkinndelinger for studenter	Star	ndardplassering for Notater-fanen i kanaler						
	Elevnotat	الله المالي ا	stillingen gjelder for nye kanaler du oppretter. Eksisterende inndelinger for Notater Indes der de er						
	Oppgaver	1	Samarbeidsrom (studenter kan redigere innhold.)						
+ Legg til inndeling Lagre Avbryt	agre Avbryt	Inne	) Innholdsbibliotek (Studenter kan bare vise innhold.) delingsgruppe bare for lærer tivert						
		Lås	samarbeidområde Ulåst						
		Kob	ling til notatblokk os://ffkno.sharepoint.com/sites/Section_SG-47780/SiteAssets/Alta-Blokk Kopler	l					

Class Notebook

Konfigurer inndelingene i det private området for hver elev.

Bruk følgende forslag, eller opprett dine egne.





### 13. Da er alle inndelingen kopier inn i den nytt Teams klasserom i FFK.



